

# Kassenführer(in)

Wir suchen ein Vorstandsmitglied für den Bereich Finanzen das die Abteilungsfinanzen verwaltet und Interesse daran hat, in diesem Bereich mittel- und langfristige Ziele zu erarbeiten und umzusetzen

## Beschreibung der Tätigkeit

- Prüfung und Bezahlung eingehender Rechnungen
- Abrechnung der Barkassen mit den Abteilungsleitern bzw. den Teamverantwortlichen
- Erstellung des Jahresabschlusses und der Jahresrechnung für die Mitgliederversammlung
- Budgetplanung (Erstellung des Haushaltsplanes) und kontinuierliche Überwachung über die Einhaltung der Planansätze

## Zeitaufwand und Einsatzdauer

- Für die laufenden Arbeiten ca. durchschnittlich vier Stunden in der Woche bei freier Zeiteinteilung
- Für Vorstandssitzungen (einmal im Quartal) und Mitgliederversammlung (einmal jährlich) muss zusätzlicher Zeitaufwand eingeplant werden

## Erwartete Kompetenzen

- Eigenverantwortliches, selbständiges und vorausschauendes Arbeiten
- Freude an Verwaltungsarbeit
- Strukturiertes Handeln
- Genauigkeit
- Team- und Konfliktfähigkeit

## Voraussetzung

- Kaufmännische und buchhalterische Kenntnisse
- Sicherer Umgang mit Word, Excel